**令和７・８年度入札参加資格審査申請書提出要領（物品・役務等）**

令和７・８年度に八郎潟町が発注する物品・役務等の入札に参加しようとする業者は、入札参加資格申請書を次により提出してください。

**◎提出書類**

１．入札参加資格申請書（総務省標準様式又は町様式により提出してください。）

　　※複数シートに分かれておりますのでご注意ください。

２．許可・認可証明書（写）　※必要とする業種のみ

３．営業経歴書（直前２年）

４．財務諸表（直近１年）

５．納税証明書（写しでも可）

　　　八郎潟町税：八郎潟町で発行する法人町民税・固定資産税　※該当事業所のみ

　　　秋田県民税：県税に係る徴収金について未納のないことの証明

　　　国税：消費税及び地方消費税について未納のないことの証明

※秋田県内に事業所等を有しない場合は国税の証明書のみ

　八郎潟町税の証明書は町内に事業所等を有する場合のみ

６．登記簿謄本（写）　※個人の場合は営業証明書

７．使用印鑑届

８．印鑑証明書（写）

９．委任状（様式任意）

　　※権限を代表者以外に与える場合のみ

10．暴力団排除に関する誓約書

**◎提出方法**

**今回申請分からメールでの提出を可とします。ペーパーレス推進のため、メールでの提出にご協力ください。**

**提出先メールアドレス　nyusatsu@town.hachirogata.lg.jp**

**※「入札参加資格申請書」はExcel形式、その他の書類はPDF形式で提出してください。**

**※押印の必要がある書類については、押印したものをスキャンし、PDFにしてください。**

**※受領書が必要な場合、メールで返信いたしますので、任意の様式を添付してください。**

**◎紙で提出する場合**



(綴じ具不要)

申請書類は挟むだけで結構です

１．申請書類は、**個別フォルダーにて提出してください。**

　　　※フォルダーの山（見出し）部分の両面に企業名を記入してください。

（メーカー・色指定なし）［参考型番　Lion　A4-IF-R］

　２．提出方法は郵送・宅配便・持参いずれも可とします。

３．受領書等を希望する場合は、ハガキ（返送先を記載したもの）

または封書（切手貼付・返送先記載したもの）と受領書用紙を同封

してください。

４．申請書類郵送用封筒の表面に朱書きで「**資格審査申請書在中**」と明記のこと。

**◎申請期限**

　令和７年２月２８日（金）まで

　※持参の場合、土曜・日曜及び祝日を除く８：３０～１７：１５の受付となります

**◎参加資格有効期間**

　令和７年４月１日から令和９年３月３１日（２年間）とする。

**◎その他**

１．申請書提出後、申請事項に変更があった場合は、速やかに書面により変更の届出をしてください。

２．定期受付終了後は、随時受付を行います（随時受付の場合、審査終了までお時間をいただくことがありますので、4月１日から参加資格を有効にしたい場合は期限までの申請をお願いいたします）。

３．漏水調査は「物品・役務等」で申請してください。

**◎お問い合わせ先**

　〒018-1692

　秋田県南秋田郡八郎潟町字大道８０番地

　　八郎潟町役場　総務課

　TEL 018-875-5801　FAX 018-875-5950